



## Commune de Lully

### Salle Pontet (Grande salle) – Contrat de de location

Date de la location ..... heures : de ..... à .....

Nom .....

Prénom .....

Adresse .....

Date de naissance .....

No Tél. / email .....

Grande salle avec cuisine, vaisselle, WC femmes et hommes :

- Habitants de Lully : CHF 200.-/jour
- Non habitants : CHF 300.-/jour + CHF 100.- de caution
- Associations : CHF 50.00 /jour (sous réserve de décision municipale)

Montant à verser sur le compte dans les 10 jours  
CCP 10-21772-1 – IBAN CH 33 0900 0000 1002 1772 1

**Manifestation** (brève description : fête de famille, anniversaire, repas de soutien, etc.)

.....

Nombre de participants .....

Pour la restitution de la garantie, veuillez nous indiquer vos coordonnées svp :

.....

La demande de location est à remettre au minimum **un mois** l'avance par email (habitants@lully.ch) ou par courrier. La personne souhaitant louer la salle doit être majeur.

Le(la) soussignée certifie qu'il(elle) a pris connaissance du règlement de location (disponible sur notre site internet ou à l'administration) et qu'il(elle) s'engage à le respecter. Dès la réservation confirmée, cette dernière est définitive et en cas d'annulation, le montant est dû.  
Annexes à fournir : Copie de la pièce d'identité, preuve du paiement (BV ci-après).

Date ..... Signature .....

A compléter par l'administration

Demande reçue le :                    / Payé le :                     Réservation validée



# Commune de Lully



## Récépissé

Compte / Payable à  
CH33 0900 0000 1002 1772 1  
Commune de Lully  
1132 Lully VD

Payable par (nom/adresse)



Monnaie Montant

CHF



Point de dépôt

## Section paiement



Monnaie Montant

CHF



Compte / Payable à  
CH33 0900 0000 1002 1772 1  
Commune de Lully  
1132 Lully VD

Payable par (nom/adresse)

